

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS BÁSICAS

Las competencias básicas señaladas a continuación vienen definidas en el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

COMPETENCIAS GENERALES

Al finalizar los estudios de este título en la Universidad Europea Miguel de Cervantes, los alumnos serán capaces de:

- CG1 Capacidad de análisis y síntesis
- CG2 Capacidad de organización y planificación
- CG3 Capacidad para la resolución de problemas
- CG4 Capacidad para tomar decisiones
- CG5 Comunicación oral y escrita en lengua nativa
- CG6 Comunicación oral y escrita en lengua extranjera
- CG7 Habilidades básicas de informática
- CG8 Capacidad para trabajar en equipo

COMPETENCIAS

- CG9 Compromiso ético
- CG10 Capacidad para trabajar en entornos de presión
- CG11 Capacidad de crítica y autocrítica
- CG12 Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas
- CG13 Habilidades interpersonales
- CG14 Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar
- CG15 Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
- CG16 Motivación por la calidad
- CG17 Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
- CG18 Capacidad de aprendizaje autónomo (aprender a aprender)
- CG19 Iniciativa y espíritu emprendedor
- CG20 Liderazgo
- CG21 Capacidad para ejercer con responsabilidad, autonomía, independencia y compromiso ético la práctica profesional
- CG22 Capacidad para desarrollar el pensamiento creativo.
- CG23 Capacidad de desarrollo de habilidades interpersonales
- CG24 Juicio crítico
- CG25 Capacidad para adaptarse al entorno y a nuevas situaciones
- CG26 Capacidad para conocer las culturas y costumbres de otros países, para apreciar la diversidad y multiculturalidad y respetar los derechos humanos universales
- CG27 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica
- CG28 Adaptación a nuevas situaciones
- CG29 Capacidad para conocer y apreciar la diversidad social y la multiculturalidad como valores presentes en los distintos contextos sociales.
- CG30 Capacidad para concienciarse de la importancia de difundir y fomentar una actitud de reconocimiento de otras culturas, y de respeto hacia los derechos y libertades fundamentales, la igualdad y los valores propios de una democracia y de una cultura de paz.
- CG31 Capacidad para adquirir una conciencia respetuosa con el medio ambiente y que reconozca la interdependencia de los derechos humanos, el desarrollo sostenible y la paz.
- CG32 Capacidad para desarrollar un compromiso ético de respeto a la dignidad humana, los derechos y libertades fundamentales de todas las personas, y la igualdad de hombres y mujeres

COMPETENCIAS**COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

El alumno, a lo largo de sus estudios en la Universidad Europea Miguel de Cervantes, irá desarrollando de manera secuencial y acumulativa la comprensión y el uso pertinente de los siguientes conocimientos, capacidades y habilidades:

CE1 Conocer y comprender el concepto de empresa, tipología, objetivos, características, áreas funcionales y sus relaciones.

CE2 Conocer y comprender las características del entorno y sus relaciones con la empresa.

CE3 Capacidad para dirigir y gestionar (management) la empresa entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CE4 Capacidad para diseñar una estructura organizativa y gestionar procesos de cambio (change management) y aprendizaje organizativo.

CE5 Capacidad para organizar y gestionar eficientemente los procesos de producción de la empresa

CE6 Capacidad para dirigir, gestionar y desarrollar el capital humano de la empresa.

CE7 Capacidad para definir objetivos comerciales, diseñar planes funcionales o estratégicos de marketing y desarrollar estrategias y políticas comerciales.

CE8 Capacidad para elaborar, comprender y analizar críticamente la información económico financiera de las empresas

CE9 Capacidad para organizar y gestionar eficientemente los recursos financieros de la empresa

CE10 Capacidad para elaborar, evaluar y administrar proyectos empresariales

CE11 Capacidad para realizar tareas de asesoría y consultoría empresarial

CE12 Capacidad para detectar oportunidades de negocio y/o desarrollo de productos comprendiendo la dinámica de la innovación empresarial

CE13 Capacidad para elaborar un plan de empresa y desarrollar iniciativas empresariales.

CE14 Capacidad para manejar adecuadamente las técnicas y herramientas matemáticas y estadísticas necesarias para su desempeño profesional.

CE15 Capacidad para utilizar las tecnologías de información y comunicación en su desempeño profesional

CE16 Capacidad para comunicarse con fluidez y eficacia en su desempeño profesional.

CE17 Capacidad para buscar y analizar información procedente de diversas fuentes

COMPETENCIAS

- CE18 Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica
- CE19 Capacidad para comprender la estructura del inglés y desarrollar un vocabulario que le permita comunicarse en su entorno profesional y trabajar en el extranjero
- CE20 Capacidad para desarrollar un compromiso ético en el trabajo identificando las implicaciones que tiene este compromiso para las organizaciones empresariales
- CE21 Capacidad para conocer el departamento de comunicación dentro de las empresas e instituciones y de las habilidades y técnicas necesarias para su dirección. En especial de la gestión del conocimiento y de los intangibles de la empresa, mercados y de los productos financieros
- CE22 Capacidad y habilidad para proyectar la imagen de la empresa y organizar los actos públicos y privados (eventos de cualquier naturaleza) de las empresas e instituciones
- CE23 Capacidad y habilidad para establecer el plan de comunicación, fijar los objetivos, definir el público objetivo, plantear estrategias y controlar el presupuesto de comunicación
- CE24 Capacidad y habilidad para ser responsable del área de comunicación de un organismo o empresa y establecer contactos con los diferentes públicos, tanto internos como externos
- CE25 Capacidad para impartir la docencia en las enseñanzas superiores o medias, concretamente materias de comunicación y nuevas tecnologías de la información y comunicación
- CE26 Capacidad para identificar y valorar la identidad, comunicación, imagen, reputación y marca de una organización, producto o persona
- CE27 Capacidad para conocer los procesos psicológicos básicos en el consumidor y los modelos psicológicos específicos desarrollados para la persuasión
- CE28 Capacidad y habilidad para establecer el plan de marketing: fijar los objetivos comerciales, definir el público objetivo, plantear las estrategias, controlar el presupuesto de marketing entre otras tareas propias de este perfil.
- CE29 Capacidad para analizar y aplicar los instrumentos de marketing a la estrategia general de la empresa
- CE30 Capacidad para conocer los procesos de marketing relacional y sus técnicas específicas: posicionamiento, segmentación, procedimientos de análisis y medición de la eficacia
- CE31 Comprender la dimensión espacial, social, cultural, política, laboral y económica
- CE32 Comprender el carácter dinámico y evolutivo de la nueva sociedad del ocio
- CE33 Tener una marcada orientación de servicio al cliente
- CE34 Dirigir y gestionar (management) los distintos tipos de entidades turísticas
- CE35 Manejar técnicas de comunicación

COMPETENCIAS

- CE36 Comunicarse de forma oral y escrita en una segunda lengua extranjera
- CE37 Utilizar y analizar las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en distintos ámbitos
- CE38 Comprender el funcionamiento de los sectores empresariales en el ámbito mundial
- CE39 Trabajar en medios socioculturales diferentes
- CE40 Creatividad
- CE41 Iniciativa y espíritu emprendedor
- CE42 Motivación por la calidad
- CE43 Capacidad para conocer los procesos de marketing relacional y sus técnicas específicas: posicionamiento, segmentación, procedimientos de análisis y medición de la eficacia
- CE44 Definir objetivos, estrategias y políticas comerciales